

DE STICHTING NEDERLANDSE DRAF- en RENSPOORT (SNDR)

zoekt op drie fronten:

De Stichting Nederlandse draf-en rensport (SNDR) is, simpel gezegd, dat wat de KNVB is voor de voetbalsport. De SNDR stelt de koersagenda op, bepaalt de spelregels en houdt toezicht op de naleving ervan. Een andere belangrijke taak is het bijhouden van het draver-en volbloedstamboek. Deze stamboeken kunt u zien als het geboorteregister van de draf-en renpaarden. De SNDR vervult daarmee in feite de functie van de burgerlijke stand. Samengevat komt het erop neer dat sport, fokkerij, tuchtrechtspraak en financieel beheer bij de NDR onder één dak zijn samengebracht. (Voor meer info zie www.ndr.nl)

Wordt u ons nieuwe bestuurslid?

Het bestuur zoekt een aanvulling op het team en vervanging vanwege collega's aan het einde van hun tweede zittingstermijn en derhalve niet meer herbenoembaar.

Wat zoekt het bestuur en verwachten wij van de kandidaat voor een bestuursfunctie:

- *affiniteit met de doelstelling van de stichting;
- *bestuurlijk, beleidsmatig werk- en denkniveau;
- *bestuurlijke ervaring, bij voorkeur ook in het ict-domein en/of overheid dan wel juridisch;
- *onderhandelingsvaardigheden;
- *bijdrage kunnen leveren aan het gezamenlijk doel.
- *deelname op basis van vrijwilligheid.
- *geen deelnemer in de sport.

In dit kader zijn de volgende eigenschappen mede van belang:

- *integer;
- *communicatief;
- *constructief, creatief;
- *initiërend, stimulerend, enthousiast;
- *gevoel bij de sport, zonder hierin belangen te hebben.

Het bestuur vergadert structureel 1 x per maand. Het bestuurslidmaatschap neemt gemiddeld 2 dagdelen per maand in beslag.

Er is ruimte voor maximaal 3 kandidaten.

Tevens zoeken wij naar leden Raad van Toezicht (RvT)

De RvT bestaat nu uit 3 leden, inclusief de voorzitter en streeft naar een diverse samenstelling. Alle leden, onderschrijven de statuten van SNDR. De RvT heeft tot taak integraal toezicht te houden op de verwezenlijking van grondslag en doelstelling van SNDR, het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de stichting gericht op het personeelsbeleid. De deelname is gebaseerd op basis van vrijwilligheid.

De leden hebben geen belangen bij of in deelnemers in de sport.

De algemene dagelijkse leiding van SNDR is in handen van de voorzitter van het Bestuur. Hij wordt daarin bijgestaan door een interim manager met een team ondersteund door 'Stamboek', 'Sport' en 'Boekhouding'.

Interim manager/meewerkend voorman (m/v)

Als manager ben je verantwoordelijk voor het reilen en zeilen van het SNDR-kantoor. Binnen het SNDR-kantoor zijn ca 5 fte en enkele zzp'ers werkzaam. Je ondersteunt zowel het kantoor als het stichtingsbestuur. De manager is de verbindende schakel. Je houdt je bezig met het opzetten en soepel laten verlopen van de bedrijfsprocessen die met name te maken hebben met de sportafdeling, stamboek en de administratie.

Taakomschrijving Manager:

- Je draagt zorg voor de dagelijkse (bege-)leiding, staat stevig in de schoenen en ondersteunt de verschillende afdelingen en medewerkers.
- Je prioriteiten liggen bij het optimaal functioneren van de sportafdeling en het financiële management van de stichting.
- *Je begeleidt het proces tot verbetering van de bedrijfsvoering binnen het kantoor SNDR o.a. door intensivering van de automatisering.
- *Je onderhoudt het contact met de leveranciers en verzorgt opdrachtverstrekkingen.
- Je bereidt beleidsbeslissingen voor en ziet toe op de uitvoering van bestuursbesluiten.
- Je neemt deel aan de maandelijkse bestuursvergaderingen en bent bereid om indien vereist representatieve verplichtingen waar te nemen.

Profiel Manager:

- Je bent zelfstandig, oplossingsgericht en werkt graag in teamverband, je bent een meewerkend voorman/vrouw.
- Je hebt affiniteit met de draf-en rensport.
- Je beschikt over relevante leidinggevende werkervaring.
- Je bent een spin in het web die overzicht weet te behouden en niet schrikt van pieken in de operatie.
- Je hebt een proactieve houding, een creatieve instelling en je bent flexibel inzetbaar (ma.- en di.-ochtend vrij structureel)
- Je hebt HBO werk/denkniveau.
- Je hebt goede kennis van Engels, Duits en Frans.

En verder:

- Je bent spoedig inzetbaar.
- Je verwachte tijdsbesteding bedraagt ca.12 tot 16 uur per week.
- Je bent bereid om af en toe koersmeetings te bezoeken.
- Salarisindicatie: schaal 9, conform de cao-sport

Voor verdere informatie:

Stichting Nederlandse Draf-en Rensport
Waalsdorperlaan 29
2244 BN Wassenaar

Indien u voldoet aan de gestelde criteria en geïnteresseerd bent, ontvangen wij graag uw reactie samen met uw curriculum vitae (met foto) via email op i.verschuur@ndr.nl
Contactpersoon Iris Verschuur, 070-3047132