

Inhoud

Inleiding.....	3
Hoofdstuk 1. Inloggen	4
Hoofdstuk 2. Pagina indeling en locatie menu	4
Hoofdstuk 3. Persoonlijke gegevens	5
Hoofdstuk 4. Paarden inschrijven en aangeven.....	6
Hoofdstuk 5. Paard aangeven voor de rensport.....	12

Inleiding

Vanaf 1 februari 2007 is het mogelijk om via internet vooraangifte en inschrijvingen te doen. Deze manier van inschrijven is relatief eenvoudig.

Omdat het inschrijven via internet nieuw is, heeft de NDR een handleiding geschreven die er voor zorgt dat u snel aan de slag kunt.

De handleiding is opgebouwd uit een aantal onderdelen. Per onderdeel is er een korte uitleg over de handelingen die u dient uit te voeren. Vervolgens worden deze kort en bondig herhaald en wordt u stapsgewijs door het proces geleid.

Hoofdstuk 1. Inloggen

U heeft als het goed is een brief ontvangen met daarin uw persoonlijke gebruikersnaam en uw wachtwoord. Houdt deze brief bij de hand als u gaat beginnen.

Ga naar <http://www.ndr.nl> en klik in het menu boven aan de pagina op 'inschrijven'. Om gebruik te kunnen maken van het systeem om paarden in te schrijven of aan te geven dient u met uw gebruikersnaam en wachtwoord in te loggen. Typ in de daarvoor bestemde velden de gebruikersnaam en het wachtwoord en klik op 'INLOGGEN'.



The screenshot shows a login form titled 'Inloggen'. It has a green header and a yellow background. There are three input fields: 'Gebruikersnaam' (1), 'Wachtwoord' (2), and a link 'wachtwoord vergeten?' (3). Below the fields is a green 'INLOGGEN' button. There are also green question mark icons next to the input fields.

1 Vul uw gebruikersnaam in

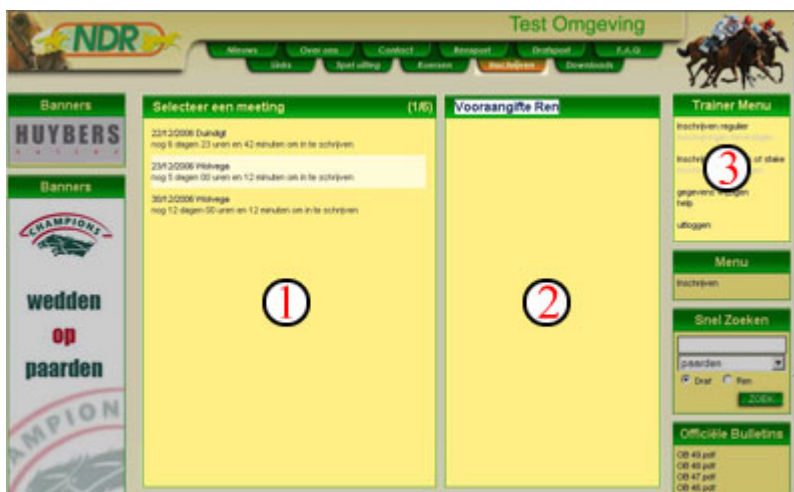
2 Vul uw wachtwoord in

3 Klik op 'INLOGGEN'

Hoofdstuk 2. Pagina indeling en locatie menu

Na het inloggen komt u direct op de pagina waarmee u aan de slag kunt gaan. De pagina is opgedeeld in twee delen. Voor de vooraangifte (draf) en inschrijvingen (ren) van paarden is het linker deel belangrijk. In dit deel zullen de gegevens geselecteerd worden die nodig zijn om een vooraangifte en inschrijvingen samen te kunnen stellen. Het rechter gedeelte is het deel waar de inschrijvingen komen te staan die direct tot vooraangifte verwerkt kunnen worden. Ook kan het voorkomen dat belangrijke mededelingen in dit deel van de pagina komen te staan.

Het menu voor de trainer zal verschijnen aan de rechterzijde waar ook het reguliere submenu staat. In de afbeelding hieronder worden deze delen benadrukt



The screenshot shows the main page layout. It has a green header with the NDR logo and a navigation menu. The main content area is divided into three columns: 'Banners' (left), 'Selecteer een meeting (16)' (middle), and 'Vooraangifte Ren' (right). The 'Selecteer een meeting' column is marked with a red circle 1. The 'Vooraangifte Ren' column is marked with a red circle 2. The 'Trainer Menu' is located on the right side of the page, marked with a red circle 3. There are also banners for 'HUYBERS' and 'wedden op paarden' on the left side.

1 Linkerdeel

2 Rechterdeel

3 Trainers menu

Hoofdstuk 3. Persoonlijke gegevens

In het trainersmenu ziet u de optie “gegevens wijzigen”. Als u hierop klikt komt u op de pagina met uw persoonlijke gegevens.

Op de pagina “gegevens wijzigen” ziet u in het linkerdeel van uw scherm uw gegevens staan waaronder uw naam, rekening courant nummer en uw vergunningen.

Het rechterdeel is bestemd om wijzigingen aan te brengen aan uw wachtwoord en e-mailadres.

Een e-mailadres instellen is sterk aanbevolen om de volgende twee redenen:

- Bevestigingen van uw aangifte en inschrijving zullen worden verstuurd naar het e-mailadres dat is ingesteld. Deze e-mail is uw bewijs van inschrijving of aangifte.
- Als u uw wachtwoord bent vergeten maar u heeft wel uw e-mailadres ingesteld kunt deze opvragen via de 'wachtwoord vergeten' functie.

Wachtwoord wijzigen

Het Wijzigen van uw wachtwoord gaat op de volgende manier. Vul uw huidige (oude) wachtwoord in, in het veld 'Huidig wachtwoord'. Vul vervolgens uw gewenste wachtwoord in, in het veld 'Nieuw wachtwoord'. Dit wachtwoord dient minimaal uit zes karakters te bestaan. Herhaal het gewenste wachtwoord door het nogmaals in te voeren in het veld 'Herhaal wachtwoord'. Klik vervolgens op 'WIJZIGEN'.



- 1 vul huidig wachtwoord in
 - 2 vul nieuw wachtwoord in
 - 3 vul nogmaals nieuwe wachtwoord in
- 2 klik op 'WIJZIGEN'

E-mail instellen

vul in het veld 'e-mailadres' uw huidige e-mailadres in. en klik op 'WIJZIGEN'.



- 1 vul uw e-mailadres in
- 2 klik op 'WIJZIGEN'

Hoofdstuk 4. Paarden inschrijven en aangeven

Voor u begint is het handig om te weten dat de aangiften en inschrijvingen per meeting gedaan dienen te worden. Het aantal koersen en inschrijvingen per meeting is onbeperkt. Pas als u uw vooraangifte(n) of inschrijving(en) van de gekozen meeting heeft bevestigd kunt u een andere meeting selecteren om vooraangifte(n) of inschrijvingen(en) te doen.

De vooraangifte en inschrijving wordt in zes eenvoudige stappen gedaan. Deze stappen zullen nu worden behandeld.

Selecteer een meeting (1/6)

27/01/2007 Wolvega nog 3 dagen 22 uren en 04 minuten om in te schrijven
02/02/2007 Duindigt nog 7 dagen 22 uren en 34 minuten om in te schrijven
03/02/2007 Duindigt nog 8 dagen 22 uren en 34 minuten om in te schrijven
03/02/2007 Wolvega nog 10 dagen 22 uren en 04 minuten om in te schrijven
04/02/2007 Alkmaar nog 10 dagen 22 uren en 04 minuten om in te schrijven
04/02/2007 Duindigt nog 9 dagen 22 uren en 34 minuten om in te schrijven
10/02/2007 Wolvega nog 17 dagen 22 uren en 04 minuten om in te schrijven
17/02/2007 Wolvega nog 24 dagen 22 uren en 04 minuten om in te schrijven

stap 1. Selecteer een meeting

U ziet een overzicht van de koersdagen, ook wel meetings genoemd. U kunt met de muis een meeting selecteren door er op te klikken. Na de muisklik gaat u naar stap twee.

1 Klik op een gewenste meeting

NB: Als u zich heeft vergist, kunt u terug door onder aan de pagina op 'vorige' te drukken. U kunt niet terug met de 'vorige' knop van uw browser. (bijvoorbeeld Internet Explorer)

stap 2. Selecteer een koers

Selecteer een koers (2/6)					
Meeting 02/02/2007 Duindigt					
1	vanaf 3 jr. Draf	€ 0 - € 500	2000	€ 990	?
2	vanaf 3 jr. Draf	€ 0 - € 1.500	2000	am/ac € 1.210	?
3	vanaf 3 jr. Draf	€ 0 - € 8.000	2600 B	€ 1.320	?
4	vanaf 4 t/m 5 jr. Draf	€ 0 - € 20.000	1609	€ 1.430	?
5	vanaf 3 jr. Draf	€ 0 - € 40.000	2000	€ 1.540	?
6	vanaf 3 jr. Draf	€ 0 - € 0	2000	€ 2.420	?
kw	vanaf 3 jr. Draf	€ 0 - € 0	2000	-	?

Legenda

Stakes Klassiek Kwalificatie

Na het selecteren van een meeting verschijnt er een overzicht met koersen. Er worden alleen koersen getoond waarop u als trainer aangifte kan doen. Met andere woorden: draftrainers zien alleen draverijen en rentrainers zien alleen rennen. Hier kunt u een koers selecteren door met de muis een koers aan te klikken. Na de muisklik gaat u naar stap drie.

1 Klik op een gewenste koers

NB: Als u zich heeft vergist, kunt u terug door onder aan de pagina op 'vorige' te drukken. U kunt niet terug met de 'vorige' knop van uw browser.

stap 3. Selecteer een paard

Selecteer een paard (3/6)		
Meeting	02/02/2007 Duindigt	
Koers	6 (vanaf 3 jr. € 0 - € 0 2000 mtr)	
Stamboek nr	Naam	Bedrag
D970036	Oscar Boshoeve	€ 42.655
NL960277	Nicky Dijkhoeve	€ 32.613
D970169	Wilfried Diamant	€ 29.995
D000150	Salena Heikant	€ 19.030
NL990150	Royal Medo	€ 15.645
NL030127	Valentino Viola	€ 14.640
NL980226	Proborn Forest	€ 12.199
NL990462	Riafine Mountain	€ 7.112
NL990073	Rijk	€ 6.880
NL010152	Take the Lead	€ 6.165
NL990525	Ryvonne Promise	€ 3.675
D010065	Trojan Kievitshof	€ 3.485
NL020479	Ursina Idzarda	€ 3.298
NL020377	Uno de Bruin	€ 2.715
D030067	Vadina Boko	€ 2.050
NL010113	Tiny le Blanc	€ 1.855
NL020433	Uleva HH	€ 965
NL030119	Voyeur le Blanc	€ 290
NL040181	Winston C	€ 0
NL030299	Vickers Valiant	€ 0

Na het selecteren van een koers krijgt u een overzicht van paarden die bij u in training staan en die voldoen aan de condities van de koers. Selecteer een paard door deze met de muis aan te klikken. Na de muisklik gaat u naar stap vier.

1 Klik op een paard

NB: Als u zich heeft vergist, kunt u terug door onder aan de pagina op 'vorige' te drukken. U kunt niet terug met de 'vorige' knop van uw browser.

NB: Het kan gebeuren dat de verrichtingen van paarden die de dagen voorafgaand aan de voorafgifte zijn gestart nog niet zijn verwerkt. Hierdoor kan het zijn dat u paarden kunt inschrijven die niet meer aan de condities voldoen. Er vindt altijd een controle op gegevens plaats waardoor de aangifte kan worden geweigerd.

stap 4. Selecteer een rijder

Selecteer een rijder (4/6)

Meeting 02-02-07 Duindigt
Koers 6 (vanaf 3 jr. mtr)
Paard Oscar Boshoeve (D970036)

Rijder zoeken
Achternaam rijder
 ?
ZOEKEN

308	R.L. Pools	20-01-53
1618	M.A. Pools	23-07-48
2993	H.J. Pools	10-07-42
54771	J.M. Pools (vrouw)	28-05-82
55605	M.A. Pools (vrouw)	07-01-85
308	R.L. Pools	308

Na het selecteren van een paard komt u op de pagina met een invoerveld. Vul hier (gedeeltelijk) de naam of het rekening courantnummer van de gewenste rijder in en klik op 'ZOEKEN'. Vervolgens verschijnen er resultaten onder het zoekgedeelte van de pagina. Kies uit de resultaten de rijder die u wilt aangeven.

Indien u een rijder wilt aangeven die niet in het computerbestand is opgenomen, dient u dit telefonisch te melden aan de sportafdeling.

1 Vul in het invoerveld bij 'naam of rekening courantnummer' (gedeeltelijk) de naam of het rekening courant nummer in.

2 Klik op 'ZOEKEN'

3 Klik op een rijder in het overzicht van de resultaten

NB: Als u zich heeft vergist, kunt

u terug door onder aan de pagina op vorige te drukken. U kunt niet terug met de 'vorige' knop van uw browser.

stap 5. Opmerking

Opmerking (5/6)

Meeting	02-02-07 Duindigt
Koers	6
Paard	Oscar Boshoeve (D970036)
Rijder	R.L. Pools (308)

Opmerking

alleen starten in eerste
gelid

VOLGENDE

Indien u bij de vooraangifte een opmerking wilt plaatsen, kunt u dat doen in het daarvoor bestemde invoerveld en daarna op 'VOLGENDE' klikken. Als u geen opmerking heeft kunt u direct op 'VOLGENDE' klikken. Als u een inschrijving (ren) doet moet u op deze pagina ook de kilo's opgeven in het veld dat daarvoor bestemd is. 'Kilogram' is een verplicht veld!

1 Klik op 'VOLGENDE'

Of

1 Vul in het invoerveld 'opmerking' een opmerking in
2 Klik op 'VOLGENDE'

Stap 6. Bevestig gegevens

Stap zes is het overzicht van vooraangifte(n) of inschrijvingen. Dit overzicht dient ter controle. Hier kunt u er nog voor kiezen om een vooraangifte of inschrijving te verwijderen of om de rijder te wijzigen. Onder aan de vooraangifte(n) of inschrijving(en) ziet u twee knoppen.

The screenshot shows a web interface for confirming registration details. At the top, there is a green header with the text 'Bevestig gegevens' and '(6/6)' on the right. Below the header is a white box containing the following information:

Meeting	02-02-07 Duindigt
Koers	6 (vanaf 3 jr. € 0 - € 0 2000 mtr)
Paard	D970036 Oscar Boshoeve
Rijder	R.L. Pools
Opmerking	alleen starten in eerste gelid

At the bottom right of the white box, there are two links: 'wijzigen' and 'verwijderen'. Below the white box, there are two green buttons: 'NOG EEN INSCHRIJVING' and 'BEVESTIGEN'.

1 controleer de gegevens

2 klik op 'BEVESTIGEN'

Of

1 controleer de gegevens

2 klik op 'wijzigen'

3 herhaal stappen 4/6, 5/6 en 6/6

Of

1 controleer de gegevens

2 klik op 'verwijderen'

3 herhaal stappen 4/6, 5/6 en 6/6

Of

1 controleer de gegevens

2 klik op 'NOG EEN
INSCHRIJVING'

3 herhaal stappen 2/6 t/m 6/6

Na het bevestigen van de gegevens ziet u een scherm met de melding dat de gegevens zijn verstuurd. Indien u uw e-mailadres heeft ingesteld krijgt u een overzicht van uw aangiften per e-mail toegezonden.

Hoofdstuk 5. Paard aangeven voor de rensport

Als u een inschrijving heeft gedaan is uw paard na controle ingeschreven. Nu moet er nog een vooraangifte plaatsvinden. Omdat de gegevens al bekend zijn, staan deze al voor u gedefinieerd, zodat u alleen nog hoeft te bevestigen. Het kan zijn dat u nog geen rijder had opgegeven of dat u de rijder wilt wijzigen, dat is nu nog mogelijk.

De inschrijvingen die u heeft gedaan zijn gecontroleerd door de NDR. Als u bent ingelogd ziet u in het rechter deel van de pagina uw inschrijvingen. Alle inschrijvingen worden apart behandeld. Dit betekent dat u per inschrijving een bevestiging moet geven.

Als u een rijder wilt toekennen klikt u op 'rijder wijzigen' bij de gewenste inschrijving. In het linkerdeel van de pagina krijgt u dan de mogelijkheid om een rijder te zoeken. Net zoals stap 4/6 van het vorige hoofdstuk.

Vul in het invoerveld (gedeeltelijk) de naam of het rekening courantnummer van de gewenste rijder in en klik op 'ZOEKEN'. Vervolgens verschijnen er resultaten onder het zoekgedeelte van de pagina. Kies uit de resultaten, door er op te klikken, een rijder waarmee u de aangifte wilt doen. Indien u een rijder wilt aangeven die niet in het computerbestand is opgenomen, dient u dit telefonisch te melden aan de sportafdeling.

Als de gegevens compleet zijn, kunt u onder de gegevens van de inschrijving op de knop 'BEVESTIGEN' klikken. Op dat moment wordt de inschrijving verwerkt tot vooraangifte. U krijgt een bericht op het scherm waarin staat dat de aangifte is voltooid. Als u uw e-mail heeft ingesteld, krijgt u hiervan ook per e-mail een bevestiging

- 1 Klik op 'rijder wijzigen'
- 2 Vul in het invoerveld bij 'naam of rekening courantnummer' (gedeeltelijk) de naam of het rekening courant nummer in.
- 3 Klik op 'ZOEKEN'
- 4 Klik op een rijder in het overzicht van de resultaten
- 5 Klik op 'BEVESTIGING'

U kunt deze handelingen herhalen tot u al uw aangiften heeft gedaan.

NB: Als u inschrijvingen heeft die u niet wilt verwerken tot aangifte, hoeft u niets te doen. De inschrijvingen zullen na opnieuw inloggen en na de sluitdatum niet meer zichtbaar zijn. Deze worden dus ook niet verwerkt.